**ТРИДЦАТЬ ПЕРВАЯ СЕССИЯ**

**шестого созыва**

**Совета депутатов**

**Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района**

**Новосибирской области**

**29 марта 2023 года**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р О Т О К О Л**

**Тридцать первая сессия**

**(шестого созыва)**

29.03.2023 г.

Всего депутатов - 9

Присутствовало - 9

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об итогах социально-экономического развития муниципального образования Тартасского сельсовета за 2022 год.

Докладчик: Сичкарёв Л.А. – Председатель Совета депутатов Тартасского сельсовета.

2. О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 52"Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контролена территории Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

Докладчик: Сичкарёв Л.А. – Председатель Совета депутатов Тартасского сельсовета.

3. О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от29.09.2021 № 51"Об утверждении Положения о муниципальном лесном контролев Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области "

Докладчик: Сичкарёв Л.А. – Председатель Совета депутатов Тартасского сельсовета.

4. О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 27.12.2021г. №79 "Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований"

Докладчик: Сичкарёв Л.А. – Председатель Совета депутатов Тартасского сельсовета.

5. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Тартасского сельсовета № 37 от 26.12.2022 «О бюджете Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областина 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 27.01.2023г.)

Докладчик: Сичкарёв Л.А. – Председатель Совета депутатов Тартасского сельсовета.

6. Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области.

Докладчик: Сичкарёв Л.А. – Председатель Совета депутатов Тартасского сельсовета.

1. СЛУШАЛИ: Председателя Совета депутатов Тартасского сельсовета Сичкарёва Л.А. **«**Об итогах социально-экономического развития муниципального образования Тартасского сельсовета за 2022 год».

ВЫСТУПИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

РЕШИЛИ: Решение **«**Об итогах социально-экономического развития муниципального образования Тартасского сельсовета за 2022 год» принять (Решение № 03 прилагается).

2. СЛУШАЛИ: Председателя Совета депутатов Тартасского сельсовета Сичкарёва Л.А.О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 52"Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контролена территории Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области ВЫСТУПИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

РЕШИЛИ: Решение **«**О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 52"Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контролена территории Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» принять (Решение № 04 прилагается).

3. СЛУШАЛИ: Председателя Совета депутатов Тартасского сельсовета Сичкарёва Л.А.О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от29.09.2021 № 51"Об утверждении Положения о муниципальном лесном контролев Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области ".

ВЫСТУПИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

РЕШИЛИ: Решение **«**О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от29.09.2021 № 51"Об утверждении Положения о муниципальном лесном контролев Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области "

принять (Решение № 05 прилагается).

4. СЛУШАЛИ: Председателя Совета депутатов Тартасского сельсовета Сичкарёва Л.А.О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 27.12.2021г. №79 "Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований".

ВЫСТУПИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

РЕШИЛИ: Решение **«**О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 27.12.2021г. №79 "Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований» принять (Решение № 06 прилагается).

5. СЛУШАЛИ: Председателя Совета депутатов Тартасского сельсовета Сичкарёва Л.А. «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Тартасского сельсовета № 37 от 26.12.2022 «О бюджете Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областина 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 27.01.2023г.)».

ВЫСТУПИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

РЕШИЛИ: Решение «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Тартасского сельсовета № 37 от 26.12.2022 «О бюджете Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областина 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 27.01.2023г.)» принять (Решение № 07 прилагается).

6. СЛУШАЛИ: Председателя Совета депутатов Тартасского сельсовета Сичкарёва Л.А. **«**Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области».

ВЫСТУПИЛИ:

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«За» - 9

«Против» - 0

«Воздержался» - 0

РЕШИЛИ: Решение **«**Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области» принять (Решение № 08 прилагается).

Все вопросы рассмотрены. Сессия объявляется закрытой.

|  |
| --- |
| Председатель Совета депутатов  Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области Л.А. Сичкарёв |
|  |

Секретарь сессии О.В. Сушкова

**Совет депутатов**

**Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района**

**Новосибирской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Тридцать первая сессия

(шестого созыва)

29.03.2023 г. № 03

с. Заречье

**Об итогах социально-экономического развития**

**муниципального образования Тартасского сельсовета за 2022 год.**

Заслушав и обсудив информацию Главы администрации Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области Лебедева В.И. по вопросу «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования Тартасского сельсовета за 2022 год»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТАРТАССКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕШИЛ:

1. Информацию Лебедева В.И. по представленному вопросу принять к сведению (приложение № 1)
2. Рекомендовать главе Тартасского сельсовета:

* Продолжить выполнение намеченных мероприятий и программ по социально-экономическому развитию муниципального образования Тартасского сельсовета на 2023 год.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  Л.А. Сичкарёв | Глава Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  В.И. Лебедев |

ПРИЛОЖЕНИЕ№ 1

к решению сессии № 03

Совета депутатов

Тартасского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 29.03.2023 года

**Итоги социально-экономического развития муниципального образования Тартасского сельсовета за 2022 год**

**1.1 Развитие агропромышленного комплекса.**

Итоги социально-экономического развития сельского поселения Тартасского сельсовета за 2022 год характеризуются позитивными изменениями и по ряду показателей имеют положительную динамику к предыдущему году. Основой экономики является сельскохозяйственное производство. Объем валовой сельскохозяйственной продукции во всех категориях хозяйств в действующих ценах текущего года прирос на 5%; а в сопоставимых ценах в среднем на 2%. Сложное финансовое состояние всех сельхозпредприятий, многолетний диспаритет цен на производимую продукцию и потребляемые материально-технические ресурсы не позволяет товаропроизводителям своевременно заменять изношенную технику, приобретать племенной скот, минеральные удобрения, другие материальные средства, необходимые для развития производства. Общая ситуация в сельскохозяйственном производстве наших сел также сложная. На состояние животноводства в прошедшие годы неблагоприятные погодные условия также оказали отрицательное воздействие. Поголовье крупного рогатого скота во всех категориях хозяйств нашего поселения свыше 2000 голов, в том числе в личных подсобных хозяйствах 249 голов, из них 80 коров. Поголовье ЗАО «Тартасское» составляло на отчетную дату: скота 1498 голов, в том числе коров 624 головы. Валовое производство молока за прошедший год составило 1883 центнеров. Продуктивность скота составила 2008 кг от одной коровы. Жирность молока составила 3,7 %. Валовый привес скота составил 185 центнеров, среднесуточный привес скота 366 граммов.

На территории нашего муниципального поселения проживает 1167 человек, 459 домохозяйств. Общая площадь территории поселения составляет 43646 га, отдаленность от райцентра составляет 25 км., до железной дороги 64 км. Протяженность дорог составляет 10,9 км.

Занято в сельском хозяйстве 84 человека, в торговле 11 человек, на предприятиях связи 6 человек, в сфере здравоохранения 8 человек, в сфере образования и культуры 58 человек. На территории муниципального образования находятся: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – Тартасская СОШ, Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Чаргаринской неполной средней школы, муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ильинской неполной средней школы, муниципальное казенное дошкольное общеобразовательное учреждение Зареченский детсад. ФАПЫ-3, почта, МКУ «Тартасский муниципальный центр культуры» и клубы в д. Чаргары и д. Ильинка , 5 магазинов частных , 3 магазина ПТПО. Предоставление основных бытовых услуг осуществляется в районном центре с. Венгерово

**1.2 Инженерная инфраструктура территории поселения.**

Протяженность автомобильных дорог на территории муниципального образования -10,9 км., в том числе с твердым покрытием 6,4 км. Села муниципального поселения охвачены автобусным сообщением. Имеется 4 котельные, количество котлов составляет 7 штук, протяженность теплосетей 4372 м. На территории поселения имеется 6 скважин. Проводится регулярно контроль и ремонт коммунального хозяйства.

* 1. **Жилищно-коммунальное хозяйство**

Администрация муниципального образования решает проблемы снабжения населения теплом, водой, электроэнергией и другие первостепенные вопросы обеспечения безаварийную работу. Ежегодно проводится работа по готовности объектов социальной сферы, расположенных на территории муниципального образования, к работе в зимних условиях. Вывозится уголь на котельные муниципального образования. Проводится контроль и ремонт коммунального хозяйства в пределах имеющихся средств. Предоставляется в рамках закона помощь при оказании коммунальных услуг. Малообеспеченные семьи получают субсидии на оплату коммунальных услуг.

**1**.**4. Развитие социальной сферы**

Численность населения Муниципального образования на 1 января 2022 года составляет 1217 человек. Население все сельское, населенных пунктов 3: село Заречье, дер. Ильинка и дер. Чаргары. Численность экономически активного населения составляет 530 человек, пенсионеров 352 человек. Производством животноводческой продукции на своих личных подворьях занято 67 человек. В непроизводственной сфере занято 159 человек. Растет нагрузка на трудоспособный возраст. Основную долю в структуре доходов населения составляет оплата труда и пенсии.

Особое внимание уделяется работе по воспитанию детей в неблагополучных семьях.

В системе начального и среднего образования во всех школах обучается 189 учеников. Ежегодно проводятся текущие ремонты в школах, ФАПах, культурных заведениях. Пропаганда здорового образа жизни является одним из приоритетных направлений работы администрации муниципального образования, образовательных учреждений, культуры, спортивных и молодежных организаций.

**Инвестиционная политика.**

Привлечение инвестиций в основной капитал на территории муниципального образования. На территории МО расположено ЗАО «Тартасское», объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования в 2022 равен нулю.

**1.6 Исполнение местного бюджета.**

За 2022 год исполнение бюджета по доходам составило 19,365,183,68 руб, по расходам 19,787,176,43 руб. На выполнение задач по решению местных вопросов бюджета не хватает. Необходимо работать над собственными доходами, но из-за низкого уровня жизни сельского населения невозможно вводить дополнительные налоги.

* 1. **Занятость населения.**

Администрация Тартасского сельсовета ставит перед собой задачу о занятости населения и увеличении доходов граждан, содействует в трудоустройстве несовершеннолетних граждан, тесно взаимодействует с центром занятости населения.

**Совет депутатов**

**Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района**

**Новосибирской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Тридцать первая сессия

(шестого созыва)

29.03.2023 г. с. Заречье № 04

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 52**

**"Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле**

**на территории Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района Новосибирской области "**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Совет депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 29.09.2021 №52"Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контролена территории Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области"следующие изменения:

1.1. В Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области:

1.1. Пункт 2.11. изложить в следующей редакции:

"2.11. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

2.11.1. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

2.11.2. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

2.11.3. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

2.11.4 По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

2.11.5. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.".

2.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Бюллетень Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области" и разместить на официальном сайте администрации Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  Л.А. Сичкарёв | Глава Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  В.И. Лебедев |

**Совет депутатов**

**Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района**

**Новосибирской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Тридцать первая сессия

(шестого созыва)

29.03.2023 г. с. Заречье № 05

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от29.09.2021 № 51**

**"Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле**

**в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области "**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Совет депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 29.09.2021 № 51"Об утверждении Положения о муниципальном лесном контролев границах Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области"следующие изменения:

1.1. В Положение о муниципальном лесном контроле в границах Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области:

1.1. Пункт 2.11. изложить в следующей редакции:

"2.11. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

2.11.1. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления многоквартирными домами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

2.11.2. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

2.11.3. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

2.11.4 По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

2.11.5. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.".

2.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Бюллетень Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирмской области" и разместить на официальном сайте администрации Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  Л.А. Сичкарёв | Глава Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  В.И. Лебедев |

**Совет депутатов**

**Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района**

**Новосибирской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Тридцать первая сессия

(шестого созыва)

от 29.03.2023 г. с. Заречье № 06

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 27.12.2021г. №79 "Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 27.12.2021г. №79 "Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований", следующие изменения:

1.1. В Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по видам муниципального контроля:

1.1.1. Пункт 3.2. - исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании "Бюллетень Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области" и разместить на официальном сайте администрации Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  Л.А. Сичкарёв | Глава Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  В.И. Лебедев |

**Совет депутатов**

**Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района**

**Новосибирской области**

**РЕШЕНИЕ**

Тридцать первая сессия

(шестого созыва)

29.03.2023 г. № 07

с. Заречье

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Тартасского сельсовета № 37 от 26.12.2022 «О бюджете Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областина 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 27.01.2023г.)

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Тартасского сельсовета от 15.11.2019 № 38 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области» (с изменениями от 29.10.2020 г., 12.04.2021г.)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1.Внести изменения в решение Совета депутатов Тартасского сельсовета от 26.12.2022 № 37 «О бюджете Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» ( с изменениями от 27.01.2023г.)

1.1 в статье 1 пункте «1» пп 1.1 решения цифры «12725,32» заменить цифрами «13173,35»;

1.2 в статье 1 пункте «1» пп 1.2 решения цифры «13325,47» заменить цифрами «13773,50»;

1.3 приложение № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрогамным направлениям деятельности) группап и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в прилагаемой редакции;

1.4 приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрогамным направлениям деятельности) группап и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в прилагаемой редакции;

1.5 приложение № 4 «Ведомственная структура расходов бюджета Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2023, 2024 и 2025 годы» изложить в прилагаемой редакции;

1.6 приложение № 7 «Источники финансирования дефицита бюджета Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов » изложить в прилагаемой редакции;

2. Направить настоящее решение Главе Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области для подписания и опубликования в «Бюллетени Тартасского сельсовета» и размещения на официальном сайте в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Бюллетень Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и на официальном сайте администрации.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  Л.А. Сичкарёв | Глава Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  В.И. Лебедев |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2 |
|  |  |  |  |  |  | к решению сессии | |
|  |  |  |  |  |  |  | Совета депутатов |
|  |  |  |  |  |  | Тартасского сельсовета | |
|  |  |  |  |  |  | Венгеровского района | |
|  |  |  |  |  |  | Новосибирской области | |
|  |  |  |  |  | № 37 от 26.12.2022г | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подрпзделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрогаммным направлениям деятельности) группап и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тыс. руб. | | |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **4 441,60** | **2 799,08** | **2 785,84** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **922,55** | **708,57** | **708,57** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **922,55** | **708,57** | **708,57** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **99.0.00.02990** |  | **922,55** | **708,57** | **708,57** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 100 | 922,55 | 708,57 | 708,57 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 120 | 922,55 | 708,57 | 708,57 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 498,05** | **2 090,52** | **2 077,27** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 498,05** | **2 090,52** | **2 077,27** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **01** | **04** | **99.0.00.04990** |  | **3 476,11** | **2 077,17** | **2 077,17** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 100 | 2 760,66 | 2 077,17 | 2 077,17 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 120 | 2 760,66 | 2 077,17 | 2 077,17 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 200 | 591,63 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 240 | 591,63 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 500 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 540 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 800 | 104,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 850 | 104,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по переданным полномочиям** | **01** | **04** | **99.0.00.23040** |  | **13,24** | **13,24** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 100 | 13,24 | 13,24 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 120 | 13,24 | 13,24 | 0,00 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,10** | **0,10** | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **8,60** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 200 | 8,60 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 240 | 8,60 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **01** | **06** | **99.0.00.06990** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 500 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 540 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **01** | **11** | **99.0.00.70050** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 800 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 870 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 137,40 | 143,90 | 149,50 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 137,40 | 143,90 | 149,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **03** | **10** | **99.0.00.18020** |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 200 | 209,65 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 240 | 209,65 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **04** | **09** | **99.0.00.15020** |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 200 | 1 012,55 | 661,20 | 778,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 240 | 1 012,55 | 661,20 | 778,40 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **705,50** | **0,00** | **0,00** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **16,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **16,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах** | **05** | **01** | **99.0.00.95100** |  | **16,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 800 | 16,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 850 | 16,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **689,50** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **689,50** | **0,00** | **0,00** |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **99.0.00.00010** |  | **659,50** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 200 | 659,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 240 | 659,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **05** | **03** | **99.0.00.00040** |  | **30,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 200 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 240 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **7 138,20** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **7 138,20** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **7 138,20** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **08** | **01** | **99.0.00.40990** |  | **5 730,72** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 100 | 4 218,97 | 1 043,58 | 1 239,34 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 110 | 4 218,97 | 1 043,58 | 1 239,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 200 | 1 465,75 | 27,40 | 28,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 240 | 1 465,75 | 27,40 | 28,50 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 800 | 46,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 850 | 46,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию** | **08** | **01** | **99.0.00.70240** |  | **435,48** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 200 | 435,48 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 240 | 435,48 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **800,00** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 731,80 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 731,80 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 68,20 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 68,20 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию** | **08** | **01** | **99.0.00.S0240** |  | **172,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 200 | 172,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 240 | 172,00 | 0,00 | 0,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **10** | **01** | **99.0.00.91010** |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 300 | 127,60 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 310 | 127,60 | 0,00 | 0,00 |
| **9900** | **99** |  |  |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| 900 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 116,18 | 254,32 |
| 990 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 116,18 | 254,32 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **13 773,50** | **4 792,34** | **5 236,90** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 3 |
|  |  |  |  |  |  | к решению сессии Совета депутатов | |
|  |  |  |  |  |  | Тартасского сельсовета | |
|  |  |  |  |  |  | Венгеровского района | |
|  |  |  |  |  |  | Новосибирской области | |
|  |  |  |  |  |  | № 37 от 26.12.2022г | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программ и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| Наименование | ЦСР | ВР | РЗ | ПР | Сумма | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **99.0.00.00000** |  |  |  | **13 773,50** | **4 792,34** | **5 236,90** |
| **Уличное освещение** | **99.0.00.00010** |  |  |  | **659,50** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00010 | 200 |  |  | 659,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00010 | 240 | 05 | 03 | 659,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **99.0.00.00040** |  |  |  | **30,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00040 | 200 |  |  | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00040 | 240 | 05 | 03 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Глава муниципального образования** | **99.0.00.02990** |  |  |  | **922,55** | **708,57** | **708,57** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.02990 | 100 |  |  | 922,55 | 708,57 | 708,57 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.02990 | 120 | 01 | 02 | 922,55 | 708,57 | 708,57 |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **99.0.00.04990** |  |  |  | **3 476,11** | **2 077,17** | **2 077,17** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.04990 | 100 |  |  | 2 760,66 | 2 077,17 | 2 077,17 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.04990 | 120 | 01 | 04 | 2 760,66 | 2 077,17 | 2 077,17 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04990 | 200 |  |  | 591,63 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04990 | 240 | 01 | 04 | 591,63 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.04990 | 500 |  |  | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.04990 | 540 | 01 | 04 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.04990 | 800 |  |  | 104,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.04990 | 850 | 01 | 04 | 104,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **99.0.00.06990** |  |  |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.06990 | 500 |  |  | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.06990 | 540 | 01 | 06 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **99.0.00.15020** |  |  |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.15020 | 200 |  |  | 1 012,55 | 661,20 | 778,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.15020 | 240 | 04 | 09 | 1 012,55 | 661,20 | 778,40 |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **99.0.00.18020** |  |  |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.18020 | 200 |  |  | 209,65 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.18020 | 240 | 03 | 10 | 209,65 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по переданным полномочиям** | **99.0.00.23040** |  |  |  | **13,24** | **13,24** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.23040 | 100 |  |  | 13,24 | 13,24 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.23040 | 120 | 01 | 04 | 13,24 | 13,24 | 0,00 |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **99.0.00.40990** |  |  |  | **5 730,72** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.40990 | 100 |  |  | 4 218,97 | 1 043,58 | 1 239,34 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.40990 | 110 | 08 | 01 | 4 218,97 | 1 043,58 | 1 239,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.40990 | 200 |  |  | 1 465,75 | 27,40 | 28,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.40990 | 240 | 08 | 01 | 1 465,75 | 27,40 | 28,50 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.40990 | 800 |  |  | 46,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.40990 | 850 | 08 | 01 | 46,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **99.0.00.51180** |  |  |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.51180 | 100 |  |  | 137,40 | 143,90 | 149,50 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.51180 | 120 | 02 | 03 | 137,40 | 143,90 | 149,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 200 |  |  | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 240 | 02 | 03 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **99.0.00.70050** |  |  |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.70050 | 800 |  |  | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 99.0.00.70050 | 870 | 01 | 11 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **99.0.00.70190** |  |  |  | **0,10** | **0,10** | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70190 | 200 |  |  | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70190 | 240 | 01 | 04 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию** | **99.0.00.70240** |  |  |  | **435,48** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70240 | 200 |  |  | 435,48 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70240 | 240 | 08 | 01 | 435,48 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **99.0.00.70510** |  |  |  | **808,60** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.70510 | 100 |  |  | 731,80 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.70510 | 110 | 08 | 01 | 731,80 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | 200 |  |  | 76,80 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | 240 | 01 | 04 | 8,60 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | 240 | 08 | 01 | 68,20 | 0,00 | 0,00 |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **99.0.00.91010** |  |  |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.91010 | 300 |  |  | 127,60 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99.0.00.91010 | 310 | 10 | 01 | 127,60 | 0,00 | 0,00 |
| **Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах** | **99.0.00.95100** |  |  |  | **16,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.95100 | 800 |  |  | 16,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.95100 | 850 | 05 | 01 | 16,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99.0.00.99990** |  |  |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| 900 | 99.0.00.99990 | 900 |  |  | 0,00 | 116,18 | 254,32 |
| 990 | 99.0.00.99990 | 990 | 99 | 99 | 0,00 | 116,18 | 254,32 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию** | **99.0.00.S0240** |  |  |  | **172,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.S0240 | 200 |  |  | 172,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.S0240 | 240 | 08 | 01 | 172,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого расходов** | **0000000000000** | **000** | **0** | **0** | **13 773,50** | **4 792,34** | **5 236,90** |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **13 773,50** | **4 792,34** | **5 236,90** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | к решению сессии |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Совета депутатов |
|  |  |  |  |  |  |  | Тартасского сельсовета | |
|  |  |  |  |  |  |  | Венгеровского района | |
|  |  |  |  |  |  |  | Новосибирской области | |
|  |  |  |  |  |  |  | № 37 от 26.12.2022г | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|
| **администрация Тартасского сельсовета** | **252** |  |  |  |  | **13 773,50** | **4 792,34** | **5 236,90** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **252** | **01** |  |  |  | **4 441,60** | **2 799,08** | **2 785,84** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **252** | **01** | **02** |  |  | **922,55** | **708,57** | **708,57** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **922,55** | **708,57** | **708,57** |
| **Глава муниципального образования** | **252** | **01** | **02** | **99.0.00.02990** |  | **922,55** | **708,57** | **708,57** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 252 | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 100 | 922,55 | 708,57 | 708,57 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 252 | 01 | 02 | 99.0.00.02990 | 120 | 922,55 | 708,57 | 708,57 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **252** | **01** | **04** |  |  | **3 498,05** | **2 090,52** | **2 077,27** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 498,05** | **2 090,52** | **2 077,27** |
| **Обеспечение деятельности местных администраций** | **252** | **01** | **04** | **99.0.00.04990** |  | **3 476,11** | **2 077,17** | **2 077,17** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 100 | 2 760,66 | 2 077,17 | 2 077,17 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 120 | 2 760,66 | 2 077,17 | 2 077,17 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 200 | 591,63 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 240 | 591,63 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 500 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 540 | 19,82 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 800 | 104,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.04990 | 850 | 104,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы по переданным полномочиям** | **252** | **01** | **04** | **99.0.00.23040** |  | **13,24** | **13,24** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 100 | 13,24 | 13,24 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.23040 | 120 | 13,24 | 13,24 | 0,00 |
| **Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **252** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,10** | **0,10** | **0,10** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **252** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **8,60** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 200 | 8,60 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 240 | 8,60 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **252** | **01** | **06** |  |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Обеспечение деятельности органов финансового, финансово-бюджетного контроля** | **252** | **01** | **06** | **99.0.00.06990** |  | **20,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 252 | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 500 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 252 | 01 | 06 | 99.0.00.06990 | 540 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервные фонды** | **252** | **01** | **11** |  |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Резервные фонды органов местного самоуправления** | **252** | **01** | **11** | **99.0.00.70050** |  | **1,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 252 | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 800 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 252 | 01 | 11 | 99.0.00.70050 | 870 | 1,00 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **252** | **02** |  |  |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **252** | **02** | **03** |  |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| **Реализация мероприятий на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств федерального бюджета** | **252** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **138,40** | **144,90** | **150,50** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 252 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 137,40 | 143,90 | 149,50 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 252 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 137,40 | 143,90 | 149,50 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **252** | **03** |  |  |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **252** | **03** | **10** |  |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы по обеспечению пожарной безопасности** | **252** | **03** | **10** | **99.0.00.18020** |  | **209,65** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 200 | 209,65 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 03 | 10 | 99.0.00.18020 | 240 | 209,65 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **252** | **04** |  |  |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **252** | **04** | **09** |  |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| **Поддержка дорожного хозяйства** | **252** | **04** | **09** | **99.0.00.15020** |  | **1 012,55** | **661,20** | **778,40** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 200 | 1 012,55 | 661,20 | 778,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 04 | 09 | 99.0.00.15020 | 240 | 1 012,55 | 661,20 | 778,40 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **252** | **05** |  |  |  | **705,50** | **0,00** | **0,00** |
| **Жилищное хозяйство** | **252** | **05** | **01** |  |  | **16,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **16,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Взносы на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах** | **252** | **05** | **01** | **99.0.00.95100** |  | **16,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 252 | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 800 | 16,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 252 | 05 | 01 | 99.0.00.95100 | 850 | 16,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Благоустройство** | **252** | **05** | **03** |  |  | **689,50** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **689,50** | **0,00** | **0,00** |
| **Уличное освещение** | **252** | **05** | **03** | **99.0.00.00010** |  | **659,50** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 200 | 659,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 05 | 03 | 99.0.00.00010 | 240 | 659,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Организация и содержание мест захоронений** | **252** | **05** | **03** | **99.0.00.00040** |  | **30,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 200 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 05 | 03 | 99.0.00.00040 | 240 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **252** | **08** |  |  |  | **7 138,20** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| **Культура** | **252** | **08** | **01** |  |  | **7 138,20** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **7 138,20** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| **Расходы в сфере культуры и кинематографии района** | **252** | **08** | **01** | **99.0.00.40990** |  | **5 730,72** | **1 070,98** | **1 267,84** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 100 | 4 218,97 | 1 043,58 | 1 239,34 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 110 | 4 218,97 | 1 043,58 | 1 239,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 200 | 1 465,75 | 27,40 | 28,50 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 240 | 1 465,75 | 27,40 | 28,50 |
| Иные бюджетные ассигнования | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 800 | 46,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.40990 | 850 | 46,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию** | **252** | **08** | **01** | **99.0.00.70240** |  | **435,48** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 200 | 435,48 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.70240 | 240 | 435,48 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств областного бюджета на обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **252** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **800,00** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 731,80 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 731,80 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 200 | 68,20 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 240 | 68,20 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на реализацию мероприятий по инициативному бюджетированию** | **252** | **08** | **01** | **99.0.00.S0240** |  | **172,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 200 | 172,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 252 | 08 | 01 | 99.0.00.S0240 | 240 | 172,00 | 0,00 | 0,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **252** | **10** |  |  |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **252** | **10** | **01** |  |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| **Доплата к пенсии муниципальным служащим** | **252** | **10** | **01** | **99.0.00.91010** |  | **127,60** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 252 | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 300 | 127,60 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 252 | 10 | 01 | 99.0.00.91010 | 310 | 127,60 | 0,00 | 0,00 |
| **9900** | **252** | **99** |  |  |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| **Условно утвержденные расходы** | **252** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| **Непрограммные расходы местного бюджета** | **252** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| **Условно утвержденные расходы** | **252** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,00** | **116,18** | **254,32** |
| 900 | 252 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,00 | 116,18 | 254,32 |
| 990 | 252 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,00 | 116,18 | 254,32 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **13 773,50** | **4 792,34** | **5 236,90** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 7 |
|  |  |  | к решению сессии Совета депутатов  Тартасского сельсовета Венгеровского района  Новосибирской области  № 37 от 26.12.2022г  годов" | |
|  |  |  |
| Источники финансирования дефицита бюджета Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской областина 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов | | | | |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (тыс. рублей) |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов | сумма | | |
|
|
|
|
|
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -13 173,35 | -4 792,34 | -5 236,90 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -13 173,35 | -4 792,34 | -5 236,90 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -13 173,35 | -4 792,34 | -5 236,90 |
| 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -13 173,35 | -4 792,34 | -5 236,90 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 13 773,50 | 4 792,34 | 5 236,90 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 13 773,50 | 4 792,34 | 5 236,90 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 13 773,50 | 4 792,34 | 5 236,90 |
| 01 05 02 00 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 13 773,50 | 4 792,34 | 5 236,90 |
|  | Источники финансирования дефицита Тартасского сельсовета, всего | 600,15 | 0,00 | 0,00 |

**Совет депутатов**

**Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района**

**Новосибирской области**

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать первой сессии)

(шестого созыва)

29.03.2023 г. с. Заречье № 08

**Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  Л.А. Сичкарёв | Глава Тартасского сельсовета  Венгеровского района  Новосибирской области  В.И. Лебедев |

Приложение

Утверждено решением

Совета депутатов Тартасского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 29.03.2023г. № 08

Положение

об организации и проведении публичных слушаний вТартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Публичные слушания ‒ форма реализации прав жителей муниципального образования на участие в процессе принятия органами местного самоуправления Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – органы местного самоуправления) проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также по иным вопросам, предусмотренным федеральным законодательством, путем их публичного обсуждения.

1.2. Организация публичных слушаний ‒ деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, а также иные организационные меры, обеспечивающие участие населения муниципального образования в публичных слушаниях.

1.3. Участники публичных слушаний − граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования.

1.4. Эксперт публичных слушаний ‒ лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний, подготовившее и представившее в письменном виде предложения и рекомендации по вопросу, выносимому на публичные слушания, озвучивающее их на публичных слушаниях.

1.5. Инициатор публичных слушаний ‒ население, представительный орган муниципального образования или глава муниципального образования.

1.6. Организатор публичных слушаний – уполномоченный на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления.

1.7. Порядок организации и проведения публичных слушаний включает в себя:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

### 1.8. Оповещение о начале публичных слушаний

1.8.1. Оповещение жителей о начале публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и включает в себя информацию:

- о наименовании и адресе органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний;

- о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, перечень информационных материалов к проекту;

- об инициаторе, предложившего проект;

- о порядке и сроках проведения публичных слушаний;

- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- о порядке, сроке, форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

- об официальном сайте и (или) информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений), на которых будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

- о дате, времени и месте проведения собрания или собраний в случае назначения публичных слушаний.

1.8.2 Оповещение о начале публичных слушаний не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

Кроме того, оповещение о начале публичных слушаний распространяется в иных общедоступных местах - на информационных стендах.

### 1.9. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний

1.9.1 Оповещения о начале публичных слушаний размещаются на информационных стендах:

- оборудованных около здания, уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления;

- расположенных в местах массового скопления граждан.

### 1.10. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

1.10.1. В течение всего периода размещения на официальном сайте и (или) в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

1.10.2. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций должны содержаться в оповещении о начале публичных слушаний.

1.10.3. Проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, осуществляется уполномоченным специалистом администрации муниципального образования, ответственным за организацию и проведение публичных слушаний.

1.10.4. Материалы экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, должны быть представлены в полном составе.

1.10.5. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний.

**2. Вопросы, выносящиеся на публичные слушания**

2.1. В обязательном порядке публичные слушания проводятся для обсуждения:

2.1.1. проекта Устава сельского поселения Тартасского сельсовета Венгеровского муниципального района Новосибирской области, а также проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Новосибирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2.1.2. проекта местного бюджета и отчета о его исполнении;

2.1.3. проекта стратегии социально-экономического развития Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области;

2.1.4. вопросов о преобразовании Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование), за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

**3. Порядок выдвижения инициативы публичных слушаний**

3.1. Население, в лице граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования для инициирования публичных слушаний формируют инициативную группу, численностью не менее 10 человек, обладающих активным избирательным правом. Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы;

3.1.1. Члены инициативной группы уведомляют органы местного самоуправления о ее создании путем направления копии протокола, после чего в течение 30 дней осуществляют сбор подписей среди совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования в количестве не менее 20 человек;

3.1.2. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа;

3.1.3.  По завершению сбора подписей инициативная группа направляет в Совет депутатов Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов муниципального образования) обращение, включающее в себя:

а) наименование правового акта или вопроса, выносящегося на публичные слушания;

б) подписи граждан, поддержавших обращение о назначении публичных слушаний;

в) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

г) предполагаемый состав участников публичных слушаний;

д) информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;

е) иные материалы по усмотрению авторов обращения.

3.2. Инициатива главы Тартасского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее – глава муниципального образования) в проведении публичных слушаний подтверждается постановлением о назначении публичных слушаний.

3.3. Инициатива Совета депутатов муниципального образования в проведении публичных слушаний осуществляется в Порядке, определяемом Регламентом Совета депутатов муниципального образования, и подтверждается решением о назначении публичных слушаний.

**4. Назначение публичных слушаний**

4.1. Вопрос о назначении публичных слушаний по инициативе Совета депутатов муниципального образования рассматривается на его заседании в течение 20 рабочих дней после выдвижения соответствующей инициативы, по итогам которого принимается соответствующее решение о назначении публичных слушаний или об отклонении инициативы.

4.2. Вопрос о назначении публичных слушаний по инициативе населения рассматривается на заседании Совета депутатов муниципального образования в течение 20 рабочих дней после получения от инициативной группы обращения в соответствии с правилами пункта 3.1.3. Информация о дате, времени и месте проведения заседания по вопросу рассмотрения обращения о проведении публичных слушаний должна быть доведена до членов инициативной группы заблаговременно, но не позднее пяти дней до указанного заседания. Обращение рассматривается открыто с приглашением представителей инициативной группы на заседание Совета депутатов муниципального образования.

4.2.1. По итогам заседания Совет депутатов муниципального образования принимает решение о назначении публичных слушаний или отклонении соответствующей инициативы в случаях нарушения порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, предоставления недостаточного количества достоверных и действительных подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, выявления 10 и более процентов недостоверных (недействительных) подписей от общего количества подписей, подвергшихся проверке, если ранее уже были проведены публичные слушания по данному проекту муниципального правового акта или если предметом рассмотрения является вопрос (проект муниципального правового акта), по которому публичные слушания в соответствии с законодательством не проводятся.

4.3. Глава муниципального образования издает постановление о назначении публичных слушаний.

4.4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний включает в себя:

4.4.1. тему публичных слушаний;

4.4.2. дату, время, место (места) проведения публичных слушаний;

4.4.3. организатора публичных слушаний;

4.4.4. дату, место организации выставок, экспозиции демонстрационных материалов и иных материалов информационного характера по теме предстоящих публичных слушаний;

4.4.5. порядок, место приема замечаний и предложений участников публичных слушаний по подлежащим обсуждению вопросам;

4.4.6. сроки проведения публичных слушаний и подготовки протокола публичных слушаний;

4.4.7. фамилию, имя, отчество (при наличии) ответственного депутата (депутатов)/муниципального служащего (муниципальных служащих), назначенного ответственным лицом по проведению публичных слушаний.

4.5. Публичные слушания проводятся по рабочим дням. В праздничные дни публичные слушания не проводятся.

4.6. Текст муниципального правового акта, подготовленного в соответствии с требованиями пункта 4.4 настоящего Положения, о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в установленном порядке и размещению на официальном сайте муниципального образования (далее – сайт) в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения (постановления).

**5. Деятельность организатора по проведению публичных слушаний**

5.1. Организатор вправе:

5.1.1. размещать и корректировать информацию, посвященную проведению публичных слушаний, на сайте;

5.1.2. запрашивать и получать у органов местного самоуправления информацию и документацию, относящуюся к вопросу, вынесенному на публичные слушания.

5.2. Организатор при проведении публичных слушаний:

5.2.1. подготавливает и размещает для жителей поселения печатные объявления на информационных стендах, а также информационное сообщение в официальном периодическом издании муниципального образования и на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), содержащее следующую информацию:

а) тема публичных слушаний;

б) дата, место и время проведения публичных слушаний;

в) краткая информация о проблеме/вопросе, вынесенном на публичные слушания;

г) сведения о порядке ознакомления с материалами публичных слушаний (web-ссылка на соответствующий раздел сайта и информация о времени и адресе, где можно ознакомиться с материалами публичных слушаний);

д) краткая информация о порядке внесения гражданами предложений и замечаний по вынесенному на слушания вопросу до наступления даты публичных слушаний, в том числе содержащая возможность представления своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта в форме электронного документа, в том числе посредством официального сайта, а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

е) контактные данные ответственного депутата (депутатов) / муниципального служащего (муниципальных служащих);

5.2.2. персонально информирует о предстоящих публичных слушаниях лиц, оповещение которых требуется в соответствие с действующим законодательством или по решению Главы муниципального образования или Совета депутатов муниципального образования;

5.2.3. подготавливает ответы на запросы, обращения средств массовой информации, граждан, представителей общественных организаций и прочих лиц по вопросам, связанным с предстоящими публичными слушаниями;

5.2.4. подготавливает и размещает на официальном сайте материалы публичных слушаний, к которым относятся, в том числе:

а) проект муниципального правового акта/подробное описание вопроса, вынесенного на публичные слушания;

б) сопутствующая документация;

в) проекты решений, предложенные привлеченным экспертом (экспертами);

г) прочая информация, имеющая отношение к публичным слушаниям;

5.2.5. осуществляет сбор и анализ мнений граждан по вопросу, вынесенному на публичные слушания на основании поступивших письменных, устных и в форме электронного документа обращений, предложений граждан;

5.2.6. приглашает эксперта (экспертов), обладающего (обладающих) специальными знаниями по вопросу, выносимому на публичные слушания, не позднее 15 рабочих дней до назначенной даты проведения публичных слушаний, предоставляет всю имеющуюся по проблематике публичных слушаний документацию;

5.2.7. осуществляет прием обращений граждан;

5.2.8. осуществляет материально-техническое сопровождение публичных слушаний:

а) ведет учет расходов на мероприятия, связанные с подготовкой к проведению публичных слушаний;

б) обеспечивает наличие в помещении, где будут проводиться публичные слушания, достаточного количества посадочных мест, звукоусиливающего оборудования, компьютера, экрана, проектора;

в) подготавливает и изготавливает материалы, предлагаемые участникам публичных слушаний для ознакомления;

5.2.9. проводит собрание (заседание) или собрания участников публичных слушаний;

5.2.10. подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в который включаются:

а) место и время проведения публичных слушаний;

б) задачи публичных слушаний;

в) участники публичных слушаний;

г) обобщенная информация о ходе публичных слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях;

д) одобренные большинством участников публичных слушаний рекомендации и выводы;

5.2.11. размещает на сайте протокол публичных слушаний.

**6. Проведение заседания в рамках публичных слушаний**

6.1. За 45 минут до начала публичных слушаний начинается регистрация участников публичных слушаний, которая ведется организатором.

6.2. Каждому зарегистрированному участнику публичных слушаний предоставляется возможность ознакомления с материалами по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

6.3. Ведет заседание ответственный депутат (муниципальный служащий), определяемый Советом депутатов муниципального образования или Главой муниципального образования соответственно (далее – ведущий).

6.4. Заседание публичных слушаний состоит из двух этапов:

6.4.1. выступления ведущего, эксперта (экспертов): публичные слушания открываются кратким вступительным словом ведущего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе лиц, изъявивших желание выступить при регистрации участников публичных слушаний. Далее ведущий информирует собравшихся о количестве и содержании поступивших предложений по проекту правового акта, в том числе предложений об изменении проекта правового акта, рекомендаций о принятии (издании) данного правового акта или о его отклонении. Затем предоставляется слово эксперту (экспертам), привлеченному (привлеченным) к разработке вариантов решений по вынесенному на публичные слушания вопросу. Следующими выступают участники публичных слушаний, изъявившие желание выступить при регистрации участников публичных слушаний.

Длительность выступлений определяется ведущим публичных слушаний в зависимости от числа участников публичных слушаний, желающих выступить.

6.4.2. сессия вопросов со стороны участников публичных слушаний: участники публичных слушаний вправе задавать вопросы друг другу, в том числе ведущему публичных слушаний, эксперту (экспертам).

6.5. Общие правила выступлений на публичных слушаниях:

6.5.1. участники публичных слушаний выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения ведущего публичных слушаний;

6.5.2. выступающие перед началом выступления громко и четко называют свои фамилию, имя и отчество (при наличии);

6.5.3. выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан, должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

6.5.4. выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний;

6.5.5. участники публичных слушаний не вправе мешать проведению заседания;

6.5.6. лица, не соблюдающие порядок, установленный настоящим Положением, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения заседания, по решению ведущего публичных слушаний;

6.5.7. в случае возникновения на заседании чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка ведущий публичных слушаний объявляет перерыв. В этом случае заседание считается прерванным на 20 минут.

6.6. После выступлений лиц, участвовавших в публичных слушаниях, ведущий публичных слушаний предлагает участникам публичных слушаний проголосовать. Голосование проводится открыто. Решение принимается простым большинством голосов участников публичных слушаний.

6.7. Итоги голосования оглашаются участникам публичных слушаний, формируется протокол голосования, который подписывается ведущим публичных слушаний, после чего заседание считается завершенным.

6.8. По решению участников публичных слушаний может осуществляться видео и (или) аудиозапись. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний.

**7. Завершение публичных слушаний**

7.1. Протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу направляется в орган местного самоуправления на следующий день после их подготовки. Орган местного самоуправления рассматривает вынесенный на публичные слушания вопрос и принимает по нему решение с учетом рекомендаций, содержащихся в протоколе публичных слушаний, заключении о результатах публичных слушаний. Информация о принятом по итогам рассмотрения решении публикуется на официальном сайте муниципального образования. Рекомендации, сформулированные по итогам публичных слушаний, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

Результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат опубликованию в официальном печатном издании муниципального образования, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

7.2. После опубликования на сайте муниципального образования решения компетентного органа местного самоуправления по вынесенному на публичные слушания вопросу деятельность по организации и проведению публичных слушаний прекращается.

## 

### Приложение 1

к Положению

об организации и проведении публичных слушаний вТартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области

 ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
    Публичные слушания проводятся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (срок проведения публичных слушаний)

Проект,   подлежащий   рассмотрению  на   публичных     слушаниях,    представлен    на    экспозиции    по    адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
    Экспозиция открыта с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).

Посещение экспозиции возможно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              (дни и часы посещения)

Собрание  участников  публичных  слушаний состоится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время)

по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Проект,   подлежащий   рассмотрению  на   публичных слушаниях, размещен на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                 (официальный   сайт   органа    местного самоуправления)

В период  размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и  проведения  экспозиции участники публичных  слушаний  имеют  право  вносить  предложения  и замечания:

    1)  в письменной или устной форме, в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

    2)  в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

    3)  посредством записи  в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) в форме электронного документа, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

    Организатор   публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению

об организации и проведении публичных слушаний в Тартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области

           ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА   ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ   
"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наименование  проекта,  рассматриваемого  на   публичных слушаниях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Организатор публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Оповещение   о   начале   публичных  слушаний опубликовано "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(источник опубликования)  
Проект,   рассматриваемый   на    публичных слушаниях,       представлен      на       экспозиции       по      адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Экспозиция работала с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).

Собрание участников публичных слушаний состоялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Проект, рассматриваемый   на    публичных слушаниях, размещался на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (официальный сайт органа местного самоуправления)

Состав информационных материалов к проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе публичных слушаний поступили:

-  замечания и предложения граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ф.И.О. выступающего | Замечания и предложения |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

-  замечания  и  предложения  иных  участников   публичных слушаний:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ф.И.О. выступающего | Замечания и предложения |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

В протокол включены предложения и замечания от участников публичных слушаний:

    вх. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

    вх. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

    вх. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение:  перечень  принявших  участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний   
Представитель органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний

Лицо (представитель), заинтересованное в проведении публичных слушаний  
Протокол составлен

Приложение 3

К Положению

об организации и проведении публичных слушаний вТартасском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области

           ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование   проекта,  рассмотренного  на   публичных слушаниях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оповещение   о   начале   публичных  слушаний опубликовано "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(источникопубликования)  
Реквизиты протокола публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_  
Количество участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_  
Содержание   внесенных   предложений   и   замечаний   граждан,  являющихся участниками   публичных  слушаний и постоянно проживающих  на  территории,  в  пределах  которой проводились публичные слушания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Содержание  внесенных  предложений и замечаний иных участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аргументированные  рекомендации  о  целесообразности или нецелесообразности учета  внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы по результатам публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**С П И С О К**

**депутатов Совета депутатов Тартасского сельсовета**

**Венгеровского района Новосибирской области**

**присутствующих на сессии 29.03.2023 года.**

1. Афанасьева Любовь Николаевна
2. Бахман Алла Борисовна
3. Мазнева Наталья Геннадьевна
4. Новикова Светлана Ивановна
5. Принц Владимир Робертович
6. Ротова Юлия Викторовна
7. Сичкарёв Леонид Александрович
8. Солодов Андрей Михайлович
9. Токарев Владимир Леонидович